Asesiad Risg gofod3 2025

Dyddiadau: 2 Gorffennaf 2025 **Lleoliad:** Stadiwm Dinas Caerdydd

Asesiad wedi'i gwblhau gan: Y Tîm Digwyddiadau a Dysgu

Dyddiad yr Asesiad: 12/06/2025

Allwedd Coch Oren Gwyrdd (COG)

- Coch = Risg uchel – *angen ei lliniaru ar unwaith*
- Oren = Risg ganolig – *camau lliniaru wedi'u cymryd, monitro*
- Gwyrdd = Risg isel – *wedi'i rheoli'n dda*

Tabl Asesu Risg

Perygl a chanlyniad posibl	Pobl mewn perygl	Mesurau rheoli	Mesurau ychwanegol	Cam gweithredu, gan bwy a phryd	COG
Rheoli Diogelwch a chyfrifoldebau	Cynrychiolwyr, Staff, Contractwyr	Ymweliad safle cyn y digwyddiad, asesiad risg ffurfiol, wedi cadarnhau yswiriant atebolrwydd cyhoeddus (YAC). Wedi gofyn am YAC ac asesiadau risg a datganiadau dull contractwyr.	Cyfrifoldebau iechyd a diogelwch clir wedi'u cyfathrebu drwy friffiau staff. Arwyddion diogelwch gweledol ar bwyntiau allweddol.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – Parhaus; gwiriad terfynol noson 1/7	Oren

Llithro, baglu a chwympo	Pawb	Arwynebau'r lleoliad wedi'u hasesu; ceblau wedi'u tapio; bariau neu arwyddion wedi'u defnyddio yn ôl yr angen.	Cerdded drwy'r lle cyn y digwyddiad i sicrhau bod llwybrau'n glir. Defnyddio gorchuddion cordiau.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau / Lleoliad / Contractwyr – Archwiliad terfynol 2/7	
Diffygion mewn cyfarpar a thoriadau trydan	Cynrychiolwyr, Staff, Contractwyr	Holl gyfarpar wedi'i hurio gan gyflenwyr proffesiynol. Defnyddio cyfarpar sydd wedi cael prawf dyfeisiau cludadwy yn unig.	Archwiliad gweledol o'r holl gyfarpar AV cyn eu defnyddio. Sicrhau bod gosodiadau sefydlog y lleoliad wedi'u hardystio.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau / Contractwyr – Parhaus tan 2/7	
Codi a chario	Staff, Contractwyr	Ceisio osgoi lle'n bosibl. Troliau yn cael eu defnyddio. Ymwybyddi-aeth o godi a chario wedi'i rhannu yn y sesiwn friffio.	Cadarnhau bod digon o staff i baratoi popeth. Sicrhau nad oes unrhyw un yn codi cyfarpar trwm ar eu pennau eu hunain.	Rheolwr dysgu a digwyddiadau – sesiwn friffio cyn y digwyddiad 1/7	
Trefniadau mewn argyfwng a chymorth cyntaf	Pawb	Swyddogion cymorth cyntaf y stadiwm ar y safle; swyddogion cymorth cyntaf CGGC ar gael*.	Nodi lleoliad/dull cysylltu â swyddogion cymorth cyntaf yn ystod y sesiwn friffio; desg wybodaeth yn ymwybodol o'r protocol.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – sesiwn friffio 2/7	

Diogelwch contractwyr	Pawb	Gofyn am asesiadau risg, yswiriant, datganiadau dull contractwyr.	Contractwyr yn derbyn gwybodaeth ysgrifenedig am ddiogelwch a gweithdrefnau mewn argyfwng.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – cyn y digwyddiad	
Diogelwch tân	Pawb	Allanfeydd tân yn cael eu cadw'n glir. Gweithdrefn dân y lleoliad wedi'i dosbarthu. System gyhoeddi ar gael.	Gweithdrefn gadael ar frys wedi'i hymarfer yn y sesiwn friffio cyn y digwyddiad. Arwyddion wedi'u harddangos ym mhob ystafell.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau –cyn y digwyddiad	
Rheoli'r dorf	Pawb, gan gynnwys unigolion adnabyddus	Capasiti (600) ymhell o fewn terfynau'r stadiwm. System gyhoeddi a stiwardio yn ei lle. Diogelwch ychwanegol wedi'i bennu i fynychwyr adnabyddus.	Gwirio bod allanfeydd tân heb eu cloi. Monitro lefel y dorf mewn amser real. Stiwardiaid a thîm diogelwch wedi'u briffio ar y risgiau y gwyddys amdanynt. Staff diogelwch wedi'u gosod yn ddisylw wrth y fynedfa. Wedi rhoi gwybod i staff y dylent uwchgyfeirio unrhyw	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau / Lleoliad – cerdded drwyddo am y tro olaf 2/7	

			weithgareddau amheus.		
Arlwyo a lluniaeth	Cynrychiolwyr, Staff,	Arlwyo wedi'i ddarparu gan gontractwr cymeradwy. Cynhwysion y gallai pobl fod ag alergedd iddo wedi'u labelu'n glir.	Darparu cyswllt ar gyfer ymholiadau ynghylch alergedd bwyd. Sicrhau ardystiad hylendid y cyflenwr.	Lleoliad / Contractwr arlwyo – cyn y digwyddiad	
Hygyrchedd a chynhwysiant	Mynychwyr anabl, unigolion niwroamrywiol	Lleoliad yn gwbl hygyrch. Toiledau hygyrch. System gyhoeddi yn cefnogi dolen sain.	Darparu lle tawel; amserlen weledol; canllawiau i staff ar niwroamrywiaeth.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – gwaith gosod cyn y digwyddiad	
Risg COVID/ôl-pandemig	Pawb	Awyru da; gorsafoedd diheintio.	Polisi hunansgrinio ymlaen llaw. Cofrestru di-gyffwrdd pan fo'n bosibl.	Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau / Lleoliad – Gosodiad + chyfathrebiadau cyn y digwyddiad	
Technoleg ddim yn gweithio (AV/Wi-Fi)	Mynychwyr, Cyflwynwyr	Profi'r offer AV cyn y digwyddiad. Rhwydweithiau wi-fi segur; cymorth TG ar y safle.	Argraffu ychydig o ddeunyddiau wrth gefn. Defnyddio gyriant a rennir yn y cwmwl ar gyfer mynediad.	Contractwr AV / Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – Bore'r 2/7	
Preifatrwydd data (GDPR)	Mynychwyr, Arddangoswyr	Dim casglu data sensitif heb ganiatâd. Defnyddio	Adolygu prosesau cyson; arddangoswyr	Tîm CGGC / arddangoswyr – cyn y digwyddiad	

		ffurflenni cwmwl diogel.	wedi'u briffio ar GDPR.		
Diogelwch wrth weithio ar uchder / gosod pethau	Contractwyr, Staff y lleoliad	Dim ond contractwyr cymwys sy'n cael gosod cyfarpar. Defnyddir harneisiau pan fydd angen.	Sicrhau bod datganiadau dull, asesiadau risg a datganiadau dull wedi'u derbyn ar gyfer unrhyw dasgau risg uchel.	Contractwyr / Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – Cyn gosod ar 2/7	
Symudiad cerbydau wrth lwytho i mewn/allan	Staff, Contractwyr	Man llwytho dynodedig sy'n cael ei reoli gan y lleoliad. Amserau cludo cyfnodol.	Dim mynediad i gerddwyr pan fydd faniau yn llwytho. Dillad diogelu personol â lliw amlwg yn cael eu gwisgo.	Lleoliad / Rheolwr Dysgu a Digwyddiadau – Gosod a thynnu pethau i lawr	

*Swyddogion cymorth cyntaf CGGC:

Tracey Lewis, Mandy Harvey-Cooke, Hannah Lewis, Matt Brown, Sara Sellek, Rajma Begum a Rhodri Jones